|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору ГП КО «Водоканал» А.С. Мурадянцу |

**Заявление о передаче объекта недвижимого имущества**

 **в государственную собственность Калининградской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации, ОГРН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес / почтовый адрес, если он отличается от адреса, указанного в ЕГРЮЛ)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеющий (-ая) паспорт

 (фамилия, имя, отчество)

серии\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт )

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания)

действующего(-ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устава, доверенности)

контактный номер телефона (адрес эл. почты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу организовать передачу объекта недвижимого имущества в государственную собственность Калининградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование согласно выписке из ЕГРН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_протяженностью (площадью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по

адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вновь построенного в рамках договора о подключении (технологическом

присоединении) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

* направить по адресу, указанному в настоящему заявлении;
* вручить лично, предварительно уведомив по контактному номеру телефона.

Настоящим гарантирую достоверность информации, представленной мной в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему.

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях исполнения настоящего заявления, свободно, своей волей даю своё сознательное согласие на обработку своих персональных данных (в том числе фамилии, имени, отчества, контактный номер телефона, иных персональных данных, содержащихся в доверенности) ГП КО «Водоканал» путем сбора, хранения, уточнения персональных данных, предоставления доступа работникам ГП КО «Водоканал» к персональным данным, обработки, передачи персональных данных третьим лицам (в частности Агентству по имуществу Калининградской области и его работникам) и уничтожения персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и в течение срока, необходимого для исполнения настоящего заявления. Настоящее согласие может быть отозвано посредством подачи письменного заявления в адрес ГП КО «Водоканал».

 по доверенности № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

 (заполняется, если заявление подается представителем по доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Прилагаемые документы**

|  |  |
| --- | --- |
| учредительные документы юридического лица |  |
| свидетельство либо лист записи, подтверждающие регистрацию юридического лица |  |
| документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица |  |
| доверенность, подписанная единоличным исполнительным органом юридического лица или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, в случае если заявление подает представитель по доверенности |  |
| выписка из ЕГРН в отношении передаваемого объекта, содержащая сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до момента представления заявления |  |
| разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае, если для строительства объекта требуется разрешение на строительство) |  |
| технический план, в соответствии с которым осуществлена регистрация права собственности в отношении передаваемого объекта |  |
| правоустанавливающий документ в отношении земельного участка, в границах которого создан объект, либо разрешение на использование земель и (или) земельных участков |  |
| документы, отражающие стоимость объекта, передаваемого в государственную собственность  |  |
| исполнительная съемка (для линейных объектов) |  |
| акт допуска сетей в эксплуатацию (акт приемки наружных сетей) (для линейных объектов) |  |
| технические паспорта на оборудование, средства измерения (при наличии) (для площадных объектов) |  |
| топографический план в масштабе 1:500 (для площадных объектов) |  |
| иные документы |  |