

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ПЕРЕДАЧЕ ЛИНЕЙНЫХ СООРУЖЕНИЙ - СЕТЕЙ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
В СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

**I ЭТАП
ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВОУСТАНОВЛИВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ
НА ЛИНЕЙНОЕ СООРУЖЕНИЕ**

**Оформление земельных отношений
под размещение линейного сооружения**

- Договор аренды земельного участка;
- Договор безвозмездного пользования земельным участком;
- Документ, удостоверяющий право собственности на земельный участок (свидетельство о государственной регистрации прав, выписка из ЕГРП, выписка из ЕГРН);
- Соглашение об установлении сервитута (ст.274 Гражданского кодекса РФ, ст.23 Земельного кодекса РФ).
- Разрешение на использование земель.

**Оформление документов
на вновь построенные линейные сооружения**

- Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в случаях, прямо установленных законодательством РФ (за исключением случаев, когда выдача разрешения на строительство (а соответственно и разрешений на ввод объекта в эксплуатацию) сетей не требуется) – п.17 ст.51 ГрК;
- Технический план сооружения, подготовленный в соответствии с законодательством РФ.

ОФОРМЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ

находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов в целях размещения сетей водоснабжения и водоотведения, для которых не требуется разрешение на строительство

Нормативно-правовая база

1. Ст.39.33, ст.39.36 Земельного кодекса РФ.
2. Постановление Правительства РФ от 03.12.2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».
3. Постановление Правительства Калининградской области от 04.12.2015 г. № 676 «Об установлении порядка и условий размещения объектов, определенных Правительством Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».
4. Постановление администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2018 г. №970 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков (части земельного участка)».

Порядок действий

1. Подготовка **схемы границ испрашиваемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории**. Организация, осуществляющая подготовку документа: кадастровый инженер.

2. Подача заявления на выдачу разрешения на использование земель или части земельного участка на **кадастровом плане территории** в адрес комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя);
- схема границ испрашиваемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории в двух подлинных экземплярах;
- технико-экономические характеристики (показатели) предполагаемого к размещению объекта (например, проект наружных сетей водоснабжения и канализации (копия);
- технические условия для размещения объекта (при необходимости).

Заявление составляется от руки (чернилами или пастой) или машинописным текстом (примерный образец заполнения заявления, а также примерная форма заявления приводится в Административном регламенте, утвержденном Постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 02.10.2018 г. №970). Заявитель получает примерную форму заявления у специалиста МФЦ при личном обращении либо самостоятельно в электронном виде на официальном сайте Администрации.

Заявление на выдачу разрешения на использование земель подается в Муниципальное казенное учреждение городского округа «Город Калининград» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) по адресу: 236040, г. Калининград, площадь Победы, 1.

Срок оказания муниципальной услуги: 30 календарных дней со дня регистрации заявления – для принятия решения о выдаче разрешения либо об отказе в его выдаче; 3 рабочих дня со дня принятия решения – для направления заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

II ЭТАП

РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ ЗАСТРОЙЩИКА НА ВНОВЬ ПОСТРОЕННЫЕ ЛИНЕЙНЫЕ СООРУЖЕНИЯ

- Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на объекты, для строительства которых необходимо получение разрешения, осуществляется одновременно на основании подготовленного кадастровым инженером технического плана на электронном носителе и разрешения на ввод в эксплуатацию;
 - Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на объекты, строительство которых не требует разрешения, осуществляется одновременно на основании подготовленного кадастровым инженером технического плана на электронном носителе и правоустанавливающего документа на земельный участок.
- !** Заявление на постановку на учет и регистрацию прав на сети в ЕГРН подается в любой из Многофункциональных центров г.Калининграда. За осуществление действий по государственной регистрации застройщик (юридическое лицо) уплачивает государственную пошлину в размере 22000 рублей (пп.22 п.1 ст.333.33 Налогового кодекса РФ).

III ЭТАП

ПЕРЕДАЧА ЛИНЕЙНЫХ СООРУЖЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

После постановки на государственный кадастровый учет и регистрации права на сети заявитель обращается в МФЦ, расположенный по адресу: город Калининграда, площадь Победы, дом 1, за предоставлением муниципальной услуги по организации их приемке в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград».

Порядок и сроки предоставления услуги регламентированы Постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 24.02.2014 г. № 282 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа «Город Калининград» предоставления муниципальной услуги по организации приема в муниципальную собственность городского округа «Город Калининград» недвижимого имущества от юридических и (или) физических лиц».

По итогам процедуры администрацией ГО «Город Калининград» подготавливается постановление о приемке сетей в муниципальную собственность, застройщиком совместно с представителем администрации регистрируется переход права собственности на сооружения.